

RECOMENDACIONES COVID-19 PARA TRABAJOS DE CONSTRUCCIÓN

19 de marzo de 2020

Responsabilidades personales

- Las personas no deben presentarse a trabajar si tienen síntomas de enfermedad como fiebre, tos, falta de aliento, dolor de garganta, congestión nasal, dolor de cuerpo, escalofríos o fatiga.
- Las personas deben buscar atención médica si sienten estos síntomas. Llame a un médico antes de ir a un centro médico si experimenta estos síntomas para obtener más orientación sobre los próximos pasos.

Distanciamiento social

- No organice reuniones de grupos grandes. El CDC recomienda que no se reúnan más de 10 personas a la vez, y que se mantengan con 6 pies de distancia.
- Se permite que personal no esencial realice el trabajo y se comunique de forma remota cuando sea posible (es decir, conferencia telefónica, videoconferencia y correo electrónico).
- Evite el saludo de manos y otros saludos de contacto.

Lugar de trabajo / Prácticas de oficina

- Comunicar las recomendaciones claves del CDC (y publicar letreros cuando sea apropiado) a todo el personal y comerciantes
 - Cómo protegerse si está enfermo
 - COVID-19 Preguntas frecuentes
 - Coloque carteles que recomiendan quedarse en casa cuando estén enfermos, toser y el modo de estornudar, y la higiene de manos en la entrada de su lugar de trabajo y en otras áreas del lugar de trabajo donde sean visibles.
- Los supervisores deben hacer las siguientes preguntas a todos los empleados antes de ingresar al sitio de trabajo. Si responden "sí" a cualquier pregunta, se les debe pedir que abandonen el lugar de trabajo de inmediato. Cualquier persona a la que se le pida que se retire no debe regresar al trabajo hasta 24 horas después de que no tenga fiebre o signos de fiebre sin el uso de medicamentos para reducir la fiebre. (La EEOC ha reconocido que las pruebas de temperatura en la situación actual están permitidas por la ADA).
 - ¿A estado usted o alguien en su familia en contacto con una con resultados positivos para COVID-19? O
 - ¿Usted o alguien de su familia ha estado en contacto con una persona que está en el proceso de hacerse la prueba de COVID-19?
 - ¿Usted o alguien de su familia ha viajado fuera de los EE. UU. en las últimas dos semanas?
 - ¿Ha sido médicamente dirigido a la auto-cuarentena debido a una posible exposición al COVID-19?
 - ¿Tiene problemas en respirar o ha tenido síntomas similares a los de la gripe en las últimas 48 horas, que incluyen: fiebre, tos, falta de aliento, dolor de garganta, secreción / congestión nasal, dolor de cuerpo, escalofríos o fatiga?

- Comunique con los empleados que se laven las manos frecuentemente con agua y jabón por lo menos 20 segundos o que usen un desinfectante a base de alcohol que contenga al menos 60% de alcohol. Se prefiere el método de agua y jabón si las manos están visiblemente sucias.
- Haga disponible jabón y agua y desinfectantes para manos a base de alcohol en el lugar de trabajo. Asegúrese de mantener los útiles adecuados. Coloque las manos en múltiples lugares o en salas de conferencias para alentar la higiene de las manos.
- No se congregate en las áreas de almuerzo.
- No comparta herramientas o dispositivos y accesorios para múltiples usos, como iPads, computadoras portátiles, radios portátiles, estaciones de computadoras, etc.
- Limite el intercambio / compartir de documentos en papel alentando el uso de la comunicación electrónica cuando sea posible.
- No comparta equipos de protección personal (EPP).
- Desinfecte el EPP reutilizable según las recomendaciones del fabricante antes de cada uso.
- Asegúrese de que el EPP usado se elimine adecuadamente.
- Utilice guantes desechables cuando sea apropiado; Indique a los trabajadores que se laven las manos después de quitarse los guantes.
- Desinfecte los útiles y equipos reutilizables.
- Identifique ubicaciones y prácticas específicas para la basura diaria, tales como: papel, toallas de mano, recipientes de comida, etc.
- Proporcione rutinas de limpieza (pomos de las puertas, teclados, mostradores y otras superficies).
- No use un enfriador de agua común. Proporcione botellas de agua individuales o indique a los trabajadores que traigan las suyas.
- Utilice tinajas de saneamiento de zapatos (solución desinfectante sin lejía) antes de entrar / salir del sitio de trabajo).
- Dirija a los trabajadores a cambiarse de ropa de trabajo antes de llegar a casa; y lavar la ropa en agua caliente con desinfectante para ropa.
- No acumule intercambios si es posible.
- Utilice toallas de mano desechables y recipientes de basura sin contacto.
- Solicitar saneamiento adicional / mayor (desinfección) de inodoros portátiles.
- Evite las técnicas de limpieza, como el uso de aire presurizado o aerosoles de agua que pueden generar bioaerosol.
- Limpie la superficie de vehículos de servicio / flota, el volante, el cambio de marchas, los paneles de instrumentos, etc.; use desinfectantes en aerosol dentro de las cabinas cerradas.
- Con respecto al traslado de los empleados, asegúrese de distanciarse y aliente a los trabajadores a proporcionar su propio transporte siempre que sea posible.

Administrar empleados enfermos

- Recomiende a los empleados enfermos de quedarse en casa. Se recomienda a los empleados que tienen síntomas de enfermedad respiratoria aguda que se queden en casa y no regresen a trabajar hasta que estén libres de fiebre (100.4 ° F [38.0 ° C] o más con un termómetro oral), signos de fiebre y cualquier otro síntoma, durante mínimo 24 horas, sin el uso de medicamentos para reducir la fiebre u otros medicamentos que alteren los síntomas (por ejemplo, supresores de la tos). Los empleados deben notificar a su supervisor y quedarse en casa si están enfermos.

- Separe a los empleados enfermos. El CDC recomienda que los empleados que parecen tener síntomas agudos de enfermedad respiratoria (es decir, tos, falta de aliento) al llegar al trabajo o que se enferman durante el día se separen de otros empleados y se deben mandar a casa de inmediato.
- Comunique las prácticas de Recursos Humanos de su empresa para administrar el tiempo de enfermedad relacionado con COVID-19.

Recursos del gobierno

- AGC of America ha reunido guías generales y enlaces de información de nuestros socios de agencias federales y organizaciones de salud. [Haga clic aquí para acceso.](#)
- Para conocer las normas y directivas de OSHA y otra información relacionada que pueda aplicarse a la exposición de los trabajadores al COVID-19, visite su sitio web. [Haga clic aquí para acceso.](#)

Recursos locales

- Chicagoland AGC ha cumplido recursos en el internet sobre la salud y la seguridad desde el punto de vista físico y mental. Se puede encontrar todos los recursos en nuestro sitio web. [Haga clic aquí para acceso.](#)
- [Página COVID-19 del estado de Illinois](#)
- Línea telefónica directa de Illinois COVID-19 (800) 889-3931

Recursos del vendedor

- Médicos anfibios: puede proporcionar una cámara de tipo de imágenes térmicas para detectar altas temperaturas a medida que los empleados ingresan a los sitios de trabajo; Se le puede pedir a cualquier persona que muestre una temperatura alta que complete un formulario de los CDC. Póngase en contacto con Terence Curran para más detalles: 877-878-9185 x.2001
- Soluciones de documentos ARC: los carteles y letreros de uso común de los CDC están disponibles para producción.